

ਵੱਲੇ

ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ
ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਹਾਇਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ (ਜਨਰਲ)
ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ

ਪੱਤਰ ਨੰ. ਜਪਅ/ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ/2020/3977

ਮਿਤੀ 04/01/2021

ਵਿਸ਼ਾ:- ਦਫਤਰ ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਵੱਲੋਂ ਵਿਤੀ ਸਾਲ 2020-21 ਦੌਰਾਨ ਬੇਟੀ ਬਚਾਓ ਬੇਟੀ ਪੜ੍ਹਾਓ ਸਕੀਮ ਤਹਿਤ ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ ਔਰਤਾਂ ਅਤੇ ਲੜਕੀਆਂ ਦਾ ਸਰਵੇ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੀਮਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਦਿਵਾਉਣ ਹਿੱਤ ਯੂ.ਡੀ.ਆਈ.ਡੀ. ਕਾਰਡ ਬਣਵਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਫਾਰਮ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਸ਼ੀਲਡ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾਂ ਲਈ ਜਰੂਰੀ ਨੋਟਿਸ ਜਿਲ੍ਹਾ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਿਤੀ ਸਾਲ 2020-21 ਦੌਰਾਨ ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਦੇ ਦਫਤਰ ਵੱਲੋਂ ਬੇਟੀ ਬਚਾਓ ਬੇਟੀ ਪੜ੍ਹਾਓ ਸਕੀਮ ਤਹਿਤ ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ ਔਰਤਾਂ ਅਤੇ ਲੜਕੀਆਂ ਦਾ ਸਰਵੇ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੀਮਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਦਿਵਾਉਣ ਹਿੱਤ ਯੂ.ਡੀ.ਆਈ.ਡੀ. ਕਾਰਡ ਬਣਵਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਫਾਰਮ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਲਈ ਸ਼ੀਲਡ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਮਿਤੀ 07/01/2021 ਤੱਕ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਇਸ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਇਟਮਾਂ ਦੀ ਮਿਕਦਾਰ ਸੰਬਧੀ ਸਪੈਸੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸ਼ਰਤਾਂ ਸੰਬਧੀ ਸੂਚਨਾ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਈ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਹੈ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਕਾਪੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਨੂੰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਵੈਬ ਸਾਈਟ <http://gurdaspur.nic.in> ਤੇ ਪਾਉਣ ਦੀ ਖੇਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ
ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣਨੰ: ਜਪਅ/ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ/2020/3978

ਮਿਤੀ 04/01/2021

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ, ਇਸਤਰੀ ਤੇ ਬਾਲ ਵਿਕਾਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਕਾਪੀ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈਬ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਦੀ ਖੇਚਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ
ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ

ਨੋਟਿਸ

ਜ਼ਿਲਾ ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਅਧੀਨ ਬੇਟੀ ਬਚਾਓ ਬੇਟੀ ਪੜ੍ਹਾਓ ਸਕੀਮ ਤਹਿਤ ਦਫਤਰ ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਵੱਲੋਂ ਵਿਤੀ ਸਾਲ 2020-21 ਦੌਰਾਨ ਬੇਟੀ ਬਚਾਓ ਬੇਟੀ ਪੜ੍ਹਾਓ ਸਕੀਮ ਤਹਿਤ ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ ਔਰਤਾਂ ਅਤੇ ਲੜਕੀਆਂ ਦਾ ਸਰਵੇ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੀਮਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਦਿਵਾਉਣ ਹਿੱਤ ਯੂ.ਡੀ.ਆਈ.ਡੀ. ਕਾਰਡ ਬਣਵਾਉਣ ਦੇ ਲਈ ਯੂ.ਡੀ.ਆਈ.ਡੀ. ਫਾਰਮ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਸ਼ੀਲਡ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾਂ ਲਈ ਦੀ ਮੰਗ ਪ੍ਰਿਟਿੰਗ ਫਰਮਾਂ/ਡੀਲਰਾਂ ਪਾਸੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚਾਹਵਾਨ ਫਰਮਾਂ ਆਪਣੀਆਂ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾਂ ਮਿਤੀ 07 ਜਨਵਰੀ 2021 ਦੁਪਿਹਰ 2:00 ਵਜੇ ਤਕ ਦਫਤਰ ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਦੇ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਜ਼ਿਲਾ ਵੈਬਸਾਈਟ <http://gurdaspur.nic.in> ਤੇ ਵਾਚਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇਹ ਕੁਟੇਸ਼ਨਾ ਸਮੇਤ ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਦਫਤਰ ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਵਿਖੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ, ਜੋ ਕਿ ਮਿਤੀ 07/01/2021 ਨੂੰ ਇਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਬਣਾਈ ਕਮੇਟੀ, ਅਤੇ ਫਰਮਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਦਫਤਰ ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 07/01/2021 ਨੂੰ ਦੁਪਿਹਰ 2:30 ਵਜੇ ਖੋਲੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਕੋਲ ਬਿਨਾਂ ਕੋਈ ਕਾਰਨ ਦੱਸੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੁਟੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ/ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਹੈ।



ਜ਼ਿਲਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ
ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ

REQUEST SUBMISSION OF QUOTATION

1. Sealed quotations are invited from Printing Press/Dealers/Distributors/ in single bid format (Price bid) before 7 January, 2021, 2:00 Noon hrs.
2. You are requested to quote the rates of UDID Form (Sample Attached)
3. Enquiry No Purchase/BBBP/2020-21/02
4. Opening Date 04/01/2021
5. Closing Date 07/01/2021
6. Delivery details : Delivery before 09/01/2021
7. Quantity 30000 UDID Forms

Specification

1. UDID Form; Legal Page; 80 GSM with good Printing Quality on both sides and Single colour i.e Black.

Conditions

1. Enquiry will be sent by courier/registered post/speed post/by Hand and Department will not be liable for any kind of irregularity/ delay.
2. The quotation in a properly sealed envelope addressed to the District Programme Officer, Gurdaspur with reference of enquiry and due date of opening.
3. The quantity mentioned in enquiry is and shall be deemed to be only approximate and will not in any manner be binding on the Committee.

Other Conditions

1. All bids/Quotations are to sent to District Programme Officer, Gurdaspur by Thursday (07/01/2021) 2:00 Noon and all Bids/Quotations will be open on same day at 2:30 PM in Office of DPO, Gurdaspur. If the Bids/Quotation opening date happens to be on a holiday or non-working day due to any other valid reason, the opening process will be attended on the next working day at same time and place.
2. The bidder shall submit scanned copy of the PAN Card, GST number VAT return, and Past Experience Certificate if any duly signed and stamped along with Quotation/Bid.
3. The rates offered should be FOR in Gurdaspur District in case of firms situated outside Gurdaspur, and free delivery at the Office of DPO Gurdaspur in case of local firms.
4. The GST will be included in price quoted by the Firm. No Extra Payment will be made of GST.
5. The Validity of Quotation should be 90 days from date of issue by firm.
6. The Delivery Period is of 3 days from date of issue of order and it should adhere by firm. In case firm not supply within time frame, the purchase committee reserve the right to negotiate with L-2.
7. Firm should replace all defect in printing without any extra cost within 3 days.
8. No advance payment will be made to firm.
9. The rates in Numbers and in Words clearly specified and cuttings if any duly attested.
10. The right to reject all or any of the quotation and to split up the requirements or relax

any or all the above conditions without assigning any reason is reserved with Purchase Committee.

11. Disputes, if any, shall be subject to jurisdiction in the court of Gurdaspur only.

12. Corrigendum, if any will be published on <http://gurdaspur.nic.in>

REQUEST FOR QUOTATION
FOR PRINTING OF UDID FORMS

From

To

District Programme Officer
Gurdaspur

SUBJECT INVITATION FOR COMPETITION FOR PRINTING OF 30000 UDID FORMS.

In reference to your service request Purchase/BBBP/2020-21/02 published on district website, please find competitive quotation for following.

S No	Item	Size	Description of Article	Price
1	UDID FORM			

Note: 1. Price is GST Inclusive
2. I agree to all terms and conditions specified in RFQ Document.

Signature (With Seal)